**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор

ОАО «Печатный двор Кубани»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Буз

«\_\_\_» июня 2016 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**на заключение договора на разработку гидрогеологического заключения и схемы водоснабжения, путем закупки у единственного поставщика**

**1. Общие сведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Способ закупки** | Закупки у единственного поставщика(на основании приказа от 27.06.2016 г. № 59 и в соответствии с подпунктом 10 пункта 5.1 Приложения № 6 к Положению о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Печатный двор Кубани» (Новая редакция)) |
| **2.** | **Заказчик***Наименование организации**Место нахождения**Почтовый/фактический адрес**Контактная информация**Ф.И.О.* | ОАО «Печатный двор Кубани»Место нахождения (юридический адрес):350000, Российская Федерация, Краснодарский край,г. Краснодар, ул. Горького, 104350072, Российская Федерация, Краснодарский край,г. Краснодар, ул. Тополиная. 19Маханёва Ксения СергеевнаЭлектронная почта zakupki@pdkuban.ruТелефон:(861) 224-79-44Факс: (861) 257-10-99 |
| **3.** | **Наименование закупки** | Заключение договора на разработку гидрогеологического заключения и схемы водоснабжения |
| **4.** | **Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг** | В соответствии с проектом договора |
| **5.** | **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги** | В соответствии с проектом договора |
| **6.** | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора**  | 170 000 (сто семьдесят тысяч рублей 00 копеек) |
| **7.** | **Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей):** | Цена договора включает в себя все необходимые расходы, в том числе на уплату пошлин, налогов (НДС), сборов и других обязательных платежей, которые участник должен понести в связи с исполнением обязательств по договору. Затраты, не включенные в цену договора, не подлежат оплате со стороны заказчика. В случае если деятельность участника не подлежит налогообложению НДС (освобождено от налогообложения НДС) либо участник освобожден от исполнения обязанности налогоплательщика НДС либо участник не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким участником закупки и указанная в заявке, не должна превышать начальную (максимальную) цену. |
| **8.** | **Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика** | В соответствии с проектом договора. |
| **9.** | **Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:** | Не установлены |
| **10.** | **Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке** | Не установлены (настоящее извещение и закупочная документация у единственного поставщика носит уведомительный характер и не предполагает со стороны участников закупки предоставления каких-либо заявок, документов и сведений) |
| **11.** | **Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации** | Извещение и закупочная документация у единственного поставщика доступна для ознакомления в электронном виде на сайте [www.pdkuban.ru](http://www.updk.ru), [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) без взимания платы |
| 12 | **Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке:** | запросы на разъяснения положений документации не принимаются, разъяснения не предоставляются. |
| 13 | **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки:** | предложения участников закупки не рассматриваются, итоги закупки не подводятся. |
| 14 | **Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** | не установлены |
| 15 | **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** | не установлен |

**2. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР №**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_ |  |  | 2016 г. |

|  |
| --- |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Заказчик поручает выполнить и обязуется оплатить, а Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению следующих видов (этапов) работ на объекте **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далее по тексту – Объект):

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**2. СТОИМОСТЬ РАБОТ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ**2.1. Стоимость работ составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_).НДС не предусмотрен. В Приложении № 2 к данному договору содержится информация о стоимости всех видов работ по отдельности. 2.2. Заказчик обязуется в течение 7-ми банковских дней со дня подписания данного Договора осуществить перечисление денежных средств в размере 50 % от стоимости работ по Договору, что составляет \_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек (\_\_\_\_\_\_).Остальные 50% стоимости работ по Договору, что составляет \_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек (\_\_\_\_\_\_) Заказчик оплачивает в течение 7-ми банковских дней со дня подписания сторонами акта выполненных работ. Оплата производится в безналичном порядке на основании выставленного Заказчиком счета на оплату.2.3. Сроки выполнения работ с учетом всех согласований в различных учреждениях и организациях не должен превышать 5 месяцев со дня заключения настоящего Договора и при условии предоставления Заказчиком Исполнителю необходимых для выполнения работ исходных данных, перечень которых указан в Приложении №1 настоящего Договора. Исполнитель информирует Заказчика о сдаче выполненной документации в надлежащие регулирующие органы (Федеральное агентство по недропользованию – Роснедра, Управление по недропользованию по Краснодарскому Краю Департамента по недропользованию по Южному федеральному округу (Югнедра) для утверждения или экспертизы.**3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**3.1. Исполнитель обязан:- выполнить работу качественно и в соответствии с действующим законодательством РФ; - передать результаты Заказчику в предусмотренные Договором сроки, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора;- своими силами и за свой счет, устранить в кратчайшие сроки допущенные недостатки в выполненной работе;- уведомить Заказчика при изменении юридического адреса, банковских реквизитов, а также в случае реорганизации исполнителя;- по окончании оказании услуг (работ) предоставить Заказчику оформленный комплект необходимой документации в количестве 2 ед. копий, в том числе 1 копию в эл. виде.  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ** |
| 4.1 При несвоевременной передаче Исполнителю необходимых исходных данных, указанных в Приложении №1 настоящего Договора сроки выполнения работ продлеваются Исполнителем на количество дней задержки на момент выполнения работ. |
| 4.2 При завершении работ Исполнитель предоставляет Заказчику акт выполненных работ всех видов (этапов) работ с приложением к ним комплекта документации.  |
| 4.3 Заказчик обязуется принять работу в течение 7 дней со дня получения акта сдачи-приемки работ и отчетных документов, и направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки или мотивированный отказ в приемке работ. В случае, если в течение указанного срока Акт не будет подписан Заказчиком и Заказчик не представит в письменной форме возражения по Акту, односторонне подписанный Исполнителем Акт считается подтверждением надлежащего оказания услуг по договору. |
| 4.4 В случае мотивированного отказа Заказчиком от приемки работ Сторонами составляется двухсторонний акт с указанием перечня необходимых доработок и сроков их выполнения. |
| 4.5 Если в процессе выполнения работы выявится нецелесообразность ее дальнейшего проведения, Стороны обязаны в 7-дневный срок известить друг друга о ее приостановлении и в 15-дневный срок рассмотреть вопрос о целесообразности или направлениях продолжения работ. В случае прекращения работ для Сторон наступают последствия и ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. |
| 4.6 Датой для наступления взаимных расчетов считается дата письменного извещения одной из Сторон о прекращении работ, предусмотренных настоящим Договором. |
| **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН** |
| 5.1 В случае несвоевременного перечисления Заказчиком предварительной оплаты срок окончания работ продлевается на время задержки указанного перечисления. |
| 5.2 При обнаружении недостатков в выполненных работах Исполнитель обязан безвозмездно их устранить в кратчайшие сроки, предварительно согласованные с заказчиком в письменном виде. |
| 5.3 В случае наступления обстоятельств, за которые ни одна из сторон не отвечает ("Форс - мажор"), Стороны руководствуются в своих действиях законодательством Российской Федерации. |
| 5.4 Все споры между Сторонами разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в арбитражном суде Краснодарского края, если до этого стороны не придут к взаимному соглашению. |
| **6. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА** |
| 6.1 Договор может быть расторгнут Заказчиком досрочно с письменного уведомления Исполнителя за 10 рабочих дней. |
| 6.2 При одностороннем досрочном отказе Заказчика от исполнения Договора, Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость фактически выполненных работ на момент расторжения договора; суммы полученных авансов при одностороннем отказе от договора по инициативе Заказчика возврату Заказчику не подлежат. |
| 6.3 Срок для проведения взаимных расчетов установлен в 15 календарных дней с момента досрочного прекращения действий Договора. |
| 6.4 Все изменения и дополнения к Договору действительны только при условии их согласования сторонами и оформлении дополнительным соглашение. |
| **7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ** |
| 7.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Заказчиком и Исполнителем и действует до исполнения Сторонами обязательств по договору. |
| 7.2 Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются по правилам и в порядке установленным действующим законодательством Российской Федерации.  |
| 7.3 В Случае реорганизации одной из сторон как юридического лица, все права и обязательства по настоящему договору не прекращаются, а переходят к правопреемнику реорганизованной Стороны. В случае ликвидации одной из сторон все определенные настоящим Договором обязательства должны быть удовлетворены в соответствии с действующим законодательством РФ. |
| 7.4 Настоящий Договор составлен в двух подлинных идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Все приложения к настоящему Договору, оформленные надлежащим образом, являются его неотъемлемой частью.7.5. К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:- Приложение № 1 – Техническое задание на выполнение работ.Указанное в настоящем пункте Договора Приложение является неотъемлемой его частью. |
| **8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ЗАКАЗЧИК:****Генеральный директор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** м.п. | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:****Директор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. |

 Приложение № 1

 к договору № \_\_

от « » \_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ**

1. Наименование работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Основные задачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Месторасположение и характеристика территории исследования: Объект: \_\_\_\_\_\_, расположенная по адресу: \_\_\_\_\_\_.

4. Состав работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Документы, предоставляемые Заказчиком Подрядчику для получения лицензии на проведение ГРР:

1) Данные о заявителе.

2) Свидетельство о внесении записи в ЕГРИП (нотариально заверенная копия).

3) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (нотариально заверенная копия).

4) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (нотариально заверенная копия).

5) Доверенность на того кто оформляет лицензию.

6) Бухгалтерский баланс за 2015 год с отметкой налогового органа о принятии.

7) Выписка из ЕГРИП (действительна в течении месяца).

8) Справка из налогового органа об отсутствии задолженности.

9) Приказ о назначении ответственного лица за эксплуатацию водозабора.

10) Копия диплома лица, ответственного за эксплуатацию водозабора.

11) Справка о деятельности предприятия.

12) Правоустанавливающие документы на земельный участок.

13) Справка из банка о наличии денежных средств на счете.

14) Паспорт ИП.

Примечание: Список документов может быть уточнен в соответствии с действующим положением, регламентирующем процедуру выдачи лицензий на геологическое изучение.

**Заказчик** **Исполнитель**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.